REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 34 DEL DÍA 17 DEL MES DE noviembre DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Asesoria Puesta en marcha fondo emprender

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Diana Alejandra Castillo Pinzón | 65632436 | | | x | Audiocolombia | dianalejandra castillo @gmail.com | 3227691394 | | |
| 2 | Raul Antonio Sánchez Alfonso | 1022372903 | | x | | SDDE SENA | rasanchez al @sena .edu.co | 3175767133 | | Raul Sánchez |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Powered by CamScanner

| ACTA No. 34 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Asesoría Proyecto AudioColombia. | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** Ibagué, 17 de noviembre del 2023. | **HORA INICIO:** 8:00 a.m. | **HORA FIN:** 12:00 p.m. |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** Presencial, lugar de operaciones de la empresa. | **DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL/CENTRO** Regional Tolima/Centro de Comercio y Servicios | |
| **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**<br>1. Ajuste aportes por parte de la emprendedora. | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:** Realizar la reunión de asesoría para la puesta en marcha del proyecto Audiocolombia. | | |

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Siendo la hora programada se inicia la reunión, con presencia del (la) emprendedor (a) y el orientador del SBDC, desarrollando la siguiente agenda:

Se inicio a la reunión con el (la) emprendedor (a) y el orientador de emprendimiento.

## 1. REVISION DE COMPROMISOS

| VISITA | COMPROMISOS | FECHA PROPUESTA PARA LA EJECUCIÓN DEL COMPROMISO | FECHA DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISO (verificaciónen Visita 2) | FECHA DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISO (verificación en Visita 3) | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Anexar el contrato de cooperación empresaria con sus cinco anexos y el soporte de envío a UNIVERSIDAD DISTRITALen la actividad 99 de Documentos Legales. | 15/12/2022 | 22/11/2022 | 22/11/2022 | |
| 1 | Anexar el certificado de la Cámara de Comercio, el RUT, el acta de constitución registrada en la Cámara, la Resolución de Facturación y el documento soporte en la actividad de 99Documentos Legales. | 15/12/2022 | 03/02/2023 | 03/02/2023 | |
| 1 | Anexar las 3 cotizaciones (propuestas) de 3 contadores y delelegido el contrato, la cédula, la hoja de vida, el RUT, la tarjeta profesional, el certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores, afiliaciones y soportes de pagos de la seguridad social. | 15/12/2022 | 22/02/2023 | 22/02/2023 | |
| 1 | Anexar los documentos del local a arrendar como contrato de arriendo, cédula arrendadora (es), RUT, concepto de uso de suelos, certificado de libertad y tradición y la constancia de revisión de calidad, idoneidad, seguridad y buen | 15/12/2022 | 05/01/2023 | 05/01/2023 | |
| | funcionamiento del inmueble (según Anexo # 1 del acta einstructivo de pagos vigente del Fondo Emprender). | | | | |
| 1 | Anexar la información contable de agosto, septiembre yoctubre de 2022, en la actividad de Contabilidad. | 15/12/2022 | 03/02/2023 | 03/02/2023 | |
| 1 | Anexar documento con las políticas de medición contable de la empresa, en la actividad de Contabilidad. | 15/12/2022 | 03/02/2023 | 03/02/2023 | |
| | Anexar la información tributaria de agosto, | | | | |



Powered by CamScanner

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | septiembre y octubre y soporte de activación del mecanismo de firma digital en la actividad de Información Tributaria. | 15/12/2022 | 03/02/2023 | 03/02/2023 | |
| 1 | Anexar informe para la interventoría en Informes para elinterventor. | 08/02/2023 | 12/04/2023 | 12/04/2023 | |
| 1 | Reportar las ventas y producción de noviembre y diciembrede 2022 | 05/01/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/04/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/04/2023 | |
| 1 | Gestionar póliza todo riesgo para Pymes | 15/03/2023 | 12/04/2023 | 12/04/2023 | |
| 1 | Adjuntar en el aplicativo, en la pestaña Registro Mercantil y por la actividad 99 Documentos Legales, el RUT actualizado con la responsabilidad 52 facturador electrónico. | 15/12/2022 | 03/02/2023 | 03/02/2023 | |
| 1 | Adjuntar en la actividad 99 Documentos legales la Autorización emitida por la DIAN para facturación electrónica. | 15/12/2022 | 03/02/2023 | 03/02/2023 | |
| 1 | Adjuntar en la actividad 99 Documentos legales la Autorización emitida por la DIAN para documento soporte enadquisiciones a personas no obligadas a facturar. | 15/12/2022 | 03/02/2023 | 03/02/2023 | |
| 1 | Anexar el certificado de seguridad expedido por el Cuerpode Bomberos, a través de la actividad 99. | 03/03/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/04/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/04/2023 | |
| 1 | Anexar en la plataforma evidencia del aporte del emprendedor en la actividad 89 de Aportes del Emprendedorde acuerdo con los requisitos y documentación exigida en el protocolo de validación de aportes. | 15/04/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/04/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/04/2023 | |
| 1 | Anexar el protocolo de bioseguridad diseñado paraimplementación en la empresa | 15/02/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/04/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/04/2023 | |
| 1 | Adjuntar en la plataforma en la actividad SG-SST, la certificación expedida por un profesional de la salud en el cual certifique que la empresa cumplió con las fases de evaluación inicial, plan de mejoramiento conforme a la evaluación inicial y ejecución del SG-SST | 08/03/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/04/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/04/2023 | |
| 2 | Reportar las ventas y producción de noviembre y diciembrede 2022 | N/A | 30/04/2023 | 21/06/2023 | |
| 2 | Anexar el certificado de seguridad expedido por el Cuerpode Bomberos, a través de la actividad 99. | N/A | 15/06/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/08/2023 | |
| 2 | Anexar en la plataforma evidencia del aporte delemprendedor en la actividad 89 de Aportes del Emprendedor de acuerdo con los requisitos y documentación exigida en el protocolo de validación de aportes | N/A | 15/05/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/08/2023 | |
| 2 | Adjuntar en la plataforma en la actividad SG-SST, la certificación expedida por un profesional de la salud en el cual certifique que la empresa cumplió con las fases de evaluación inicial, plan de mejoramiento conforme a la evaluación inicial y ejecución del SG-SST | N/A | 15/06/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/08/2023 | |
| 2 | Anexar de la información contable libro diario del mes de mes de octubre. Así mismo el libro mayor del mes de octubre de 2022. | N/A | 25/04/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/08/2023 | |
| 2 | Anexar la conciliación bancaria del mes de octubre. | N/A | 25/04/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/08/2023 | |
| 2 | Anexar el registro en Industria y Comercio ante el municipio de Ibagué Tolima y anexar el documento en plataforma. | N/A | 30/04/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/08/2023 | |
| 2 | Anexar documento reglamento interno de trabajo | N/A | 15/05/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/08/2023 | |



Powered by CamScanner

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Anexar el Certificado de existencia y representación legal dela empresa renovado en el año 2023 Se solicita adjuntar a la plataforma en la actividad 99-Documentos legales, los documentos actualizados. | N/A | 30/04/2023 | 10/07/2023 | |
| 2 | Anexar la renovación del registro mercantil. en la actividad99 Documentos legales. | N/A | 30/04/2023 | 10/07/2023 | |
| 2 | Anexar el RUT actualizado de la empresa en la actividad 99Documentos legales. | N/A | 30/04/2023 | 10/07/2023 | |
| 2 | Anexar trámite ante la superintendencia de industria ycomercio el registro de marca. | N/A | 15/05/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/08/2023 | |
| 2 | Gestionar póliza todo riesgo para Pymes | N/A | 30/06/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/08/2023 | |
| 2 | Anexar documento de formulación e implementación delcomponente innovador. | N/A | 30/05/2023 | 01/08/2023 | |
| 2 | Anexar documento de formulación e implementación delcomponente ambiental | N/A | 30/05/2023 | 01/08/2023 | |
| 2 | Anexar el documento que evidencia la mitigación de riesgosdel proyecto | N/A | 30/05/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/08/2023 | |
| 2 | Anexar tres contrapartidas | N/A | 30/05/2023 | Sin Cumplir Se reprograma 30/08/2023 | |
| 2 | Anexar eventos de mercadeo | N/A | 30/05/2023 | 01/08/2023 | |
| 3 | Anexar Contrapartidas | N/A | N/A | 30/08/2023 | Se evidencia el aval de las 5 contrapartidasen plataforma. Cumplida. |
| 3 | Anexar Gestionar póliza todo riesgo para Pymes | N/A | N/A | 30/08/2023 | Se dio tramite a la póliza todo riesgo y se cargó en la plataforma. Cumplida 31/10/2023. |
| 3 | Anexar el certificado de seguridad expedido por el Cuerpode Bomberos, a través de la actividad 99. | N/A | N/A | 30/08/2023 | Se cargo la certificación de bomberos 31/10/2023. |
| 3 | Anexar en la plataforma evidencia del aporte del emprendedor en la actividad 89 de Aportes del Emprendedorde acuerdo con los requisitos y documentación exigida en el protocolo de validación de aportes | N/A | N/A | 15/09/2023 | Se esta completando la documentación para realizar el proceso de validación de aportes. |
| 3 | Adjuntar en la plataforma en la actividad SG-SST, la certificación expedida por un profesional de la salud en el cual certifique que la empresa cumplió con las fases de evaluación inicial, plan de mejoramiento conforme a la evaluación inicial y ejecución del SG-SST | N/A | N/A | 15/09/2023 | Ya se contrato a la persona encargada se espera dar cumplimiento antes del 30 de noviembre. |
| 3 | Anexar trámite ante la superintendencia de industria ycomercio el registro de marca | N/A | N/A | 15/09/2023 | Se inicio el trámite del mismo. |
| 3 | Anexar documento reglamento interno de trabajo | N/A | N/A | 30/08/2023 | Se entregará después de ejecutar el SG-SST. |
| 3 | Anexar en los libros de Actas y del libro de Accionistas con la información de los estados financieros aprobados del año2022. | N/A | N/A | 08/08/2023 | Ya se cargaron en la plataforma. |
| 3 | Anexar el registro en Industria y Comercio ante el municipio de Ibagué Tolima y anexar el documento en plataforma | N/A | N/A | 08/08/2023 | No se ha cargado a la plataforma. |



Powered by CamScanner

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Anexar de la información contable libro diario del mes de octubre. Así mismo el libro mayor del mes de octubre de 2022. | N/A | N/A | 08/08/2023 | Hace falta cargar únicamente el libro diario, se ajustará en este mes. |
| 3 | Anexar la conciliación bancaria del mes de octubre. | N/A | N/A | 08/08/2023 | Se cargo la conciliación bancaria del mes de octubre del año 2022. |

## 2. ACTIVIDADES CONTRATUALES DE LA 89 A LA 99

### ACTIVIDAD 89 APORTES DEL EMPRENDEDOR

El compromiso de aporte del emprendedor corresponde a $ 14.199.000, representados en:

| VISITA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
| Meta | El emprendedor tiene como compromiso en aporte la suma de $29.900.000 representados en:<br>Especie:<br>$2.000.000 bases del micrófono<br>$3.000.000 cabina de sonido<br>$6.000.000 Carro Nissan Sentra<br>$500.000 celular Samsung J5<br>$500.000 impresora<br>$6.000.000 instrumentos musicales<br>$2.000.000 interfaz de audio<br>$2.000.000 micrófonos<br>$3.000.000 mixer<br>$2.000.000 monitores<br>$1.000.000 muebles de grabación<br>$1.200.000 sillas<br>rimaxDinero:<br>$700.000 Gastos notariales y registro mercantil<br>Nota: Para la validación del aporte, ver Protocolo Validación aporte social del emprendedor |

A la fecha el emprendedor se encuentra documentando el aporte juntamente con su profesional contable como se establece en el protocolo, una vez entregue el informe con los respectivos soportes el SBDC procederá con el acta de aprobación y respectivo aval. De acuerdo con el emprendedor se plantea también realizar un cambio al aporte entregado por esta razón y de acuerdo con la solicitud del líder regional del Centro de Desarrollo Empresarial igualmente se debe soportar este ajuste.

### ACTIVIDAD 90 ACTAS DE SEGUIMIENTO TECNICO OPERATIVO

Las actas que se han realizado con el emprendedor en el proceso de puesta en marcha corresponden a:

| No. DE ACTA | FECHA | MES EN PLATAFORMA | OBJETO |
|---|---|---|---|
| 14 | 25/04/2022 | Abril 2023 | Revisión general de cuales son los indicadores de |



Powered by CamScanner

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | ejecución del proyecto. |
| 15 | 29/09/2022 | Abril 2023 | Ajuste plan operativo del proyecto, previo a la primera visita. |
| 16 | 03/11/2022 | Abril 2023 | Ajuste plan operativo del proyecto. |
| 17 | 17/11/2022 | Abril 2023 | Ajuste plan operativo del proyecto, de acuerdo con observaciones del interventor. |
| 18 | 22/11/2022 | Abril 2023 | Revisión general del proyecto. |
| 19 | 13/12/2022 | Abril 2023 | Revisión instructivo de pagos y manejo general plataforma. |
| 20 | 21/02/2023 | Abril 2023 | Revisión general del proyecto. |
| 21 | 05/03/2023 | Abril 2023 | Ajuste del plan operativo para trasladar recursos de acuerdo con solicitud del interventor. |
| 22 | 10/04/2023 | Junio 2023 | Revisión de avances y pagos a tramitar este mes. |
| 23 | 13/04/2023 | Junio 2023 | Revisión de avances y pagos a tramitar este mes. |
| 24 | 17/04/2023 | Junio 2023 | Revisión general del proyecto. |
| 25 | 04/05/2023 | Junio 2023 | Validación y verificación de avance de entrega de maquinaria y equipo 1. |
| 26 | 08/06/2023 | Junio 2023 | Validación de avance para segundo pago de adecuaciones. |
| 27 | 26/06/2023 | Octubre 2023 | Revisión general del proyecto. |
| 28 | 05/07/2023 | Octubre 2023 | Verificación de entrega de publicidad y mercadeo. |
| 29 | 01/08/2023 | Octubre 2023 | Acompañamiento tercera visita de interventoría. |
| 30 | 04/08/2023 | Octubre 2023 | Revisión compromisos dejados durante la tercera visita de interventoría. |
| 31 | 19/09/2023 | Octubre 2023 | Aval contrapartidas de la empresa. |
| 32 | 04/10/2023 | Octubre 2023 | Revisión general del proyecto. |
| 33 | 17/11/2023 | Octubre 2023 | Revisión general del proyecto. |

Compromiso: subir la presente acta a la plataforma de fondo emprender.

ACTIVIDAD 91 INFORMES PARA EL INTERVENTOR

De acuerdo con las fechas determinadas para realizar y subir los informes al interventor, se realiza la verificación de los mismo. A la fecha se han subido:

| NO. DE INFORME | MES EN PLATAFORMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|



Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Febrero 2023 | Se cargaron los documentos de acuerdo con los tiempos definidos por la interventoría. (21/02/2023). |
| 2 | Abril 2023 | Se cargaron los documentos de acuerdo con los tiempos definidos por la interventoría. (10/04/2023). |
| 3 | Junio 2023 | Se cargaron los documentos de acuerdo con los tiempos definidos por la interventoría. (21/06/2023). |

Hace falta cargar los últimos dos informes a la plataforma, se recomienda al emprendedor realizar el mismo lo más rápidamente posible.

ACTIVIDAD 92 CONTRATOS DE PRENDA

Se cargo el 22 de noviembre de 2022 el contrato de garantía mobiliario por parte del emprendedor.

ACTIVIDAD 93 INFORMACIÓN TRIBUTARIA

Revisar los impuestos que sube el emprendedor, se debe subir la declaración y el pago, o cuando no se genere el impuesto el certificado del contador

| MES | DOCUMENTOS CARGADOS EN PLATAFORMA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| MES 1 | 03/02/2023 | Se carga certificado de impuestos de los meses de agosto, septiembre octubre, noviembre y diciembre de 2022. |
| MES 2 | 06/03/2023 | Se carga declaración de la contadora de no generación del impuesto del mes de enero. |
| MES 3 | 09/04/2023 | Se carga declaración de la contadora de no generación del impuesto. |
| MES 4 | 10/04/2023 | Se carga certificado de impuestos del mes de marzo, declaración en la fuente, declaración de ica y reteica. |
| MES 5 | 10/06/2023 | Se carga certificado de |



Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| | | impuestos de abril, declaración de iva, reteica y renta de 2022. |
| MES 6 | 21/06/2023 | Se carga certificado de impuestos de mayo, declaración de retención en la fuente y exógena 2022. |
| MES 7 | 12/07/2023 | Se carga certificado de impuestos de junio, declaración de reteica y recibo de pago retefuente mayo. |
| MES 8 | 19/09/2023 | Se carga certificado de impuestos de julio, reporte de beneficios finales y recibo de pago reteica bimestre mayo y junio. |
| MES 9 | 20/09/2023 | Certificado de impuestos agosto y reteica julio y agosto. |
| MES 10 | 13/10/2023 | Certificado de impuestos septiembre. |
| MES 11 | 11/11/2023 | Certificado de impuestos octubre, declaración de Iva periodo 5, declaración de retención en la fuente periodo 10 y declaración reteica periodo 5. |

ACTIVIDAD 95 PUBLICIDAD DE LOGOS - ACTIVIDAD 96 EVIDENCIA DE EVENTOS DE MERCADEO

Se tiene establecido un compromiso de 6 eventos de mercadeo, los cuales deben llevar los respetivos logos (si es convocatoria cerrada incluir el logo del municipio).

A la fecha las evidencias subidas por el emprendedor son:

- A la fecha la empresa se encuentra se verificaron 5 de los 6 eventos de mercadeo definidos en el indicador.

| | Cantidad | Descripción | Cumplido |
|---|---|---|---|
| Meta | 1 | Marketing digital | No |
| | 1 | Redes sociales | Si |
| | 1 | Brochure | Si |
| | 1 | Página web | Si |
| | 1 | Pendón | Si |
| | 1 | Tarjetas de presentación | Si |



Powered by CamScanner

| | | | |
|---|---|---|---|
| Total | 6 | | |

Se carga informe con las evidencias de los eventos de mercadeo. Se recomienda al emrpendedor cargar las evidencias del evento de mercadeo de Marketing Digital de acuerdo con lo revisado en la reunión pasada.

ACTIVIDAD 97 CONTRAPARTIDAS

Se tiene establecido un compromiso de 5 contrapartidas, donde a la fecha se han realizado las 5 contrapartidas y se carga el aval en plataforma para su correspondiente verificación.

ACTIVIDAD 98 CONTABILIDAD

Reviso la contabilidad de la empresa, esta actualizada y se carga en la plataforma de acuerdo con los tiempos establecidos por la interventoría. Se identifican y revisan los documentos de estados financieros firmados, libros oficiales, conciliaciones bancarias, extracto bancario.

ACTIVIDAD 99 DOCUMENTOS LEGALES

| MES | DOCUMENTOS | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| Noviembre | Anexo instructivo pagare | Ninguna |
| Noviembre | Anexo pagare | Ninguna |
| Noviembre | Certificado Cámara de comercio | Ninguna |
| Noviembre | Contrato de Cooperación | Ninguna |
| Noviembre | Guía de envío | Ninguna |
| Noviembre | RUT Audiocolombia | Ninguna |
| Noviembre | RUT Emprendedora | Ninguna |
| Noviembre | Estatutos Audiocolombia | Ninguna |
| Noviembre | Resolución de firma electrónica | Ninguna |
| Noviembre | Anexo contrato | Ninguna |
| Noviembre | Libro de accionista | Ninguna |
| Noviembre | Libro de actas | Ninguna |
| Noviembre | Contrato garantías mobiliarias | Ninguna |
| Noviembre | Libro de accionistas - Información accionista | Ninguna |
| Marzo | Cámara de comercio 2023 | |
| Marzo | Documento soporte Autorización facturación | Ninguna |
| Marzo | Resolución facturación actualizado | Ninguna |
| Marzo | RUT obligación 52 | Ninguna |



Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| Marzo | RUT representante legal actualizado | Ninguna |
| Julio | Camara de comercio ajustada | Ninguna |
| Julio | RUT Empresa Ajustado | Ninguna |
| Agosto | Informe ambiental | Ninguna |
| Agosto | Informe de innovación | Ninguna |
| Octubre | Certificación de Bomberos | Ninguna |

INFORME DE COMPONENETE DE INNOVACION Y COMPONENETE AMBIENTAL

En el mes de agosto se presentaron los informes de innovación y ambiental.

## 3. REVISIÓN DE INDICADORES

| VISITA | EMPLEO* | EJECUCIÓN PRESUPUESTAL | MERCADEO | NBI | CONTRAPARTIDAS | PRODUCCIÓN | VENTA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **META** | 4 | $79.939.776 | 6 | 4,48 | 5 | 684 estudio degrabación 1416 clases demúsica 420 sala de ensayo 118 instrumentosde cuerda 460 accesorios de instrumentos | $101.186.667 |
| 1 | 0 | $0 | 0 | 0 | 0 | 0 estudio de grabación | $0 |
| | | | | | | 0 clases de música 0 sala de ensayo0 instrumentos de cuerda 0 accesorios de instrumentos | |
| 2 | 0 | $21.420.000 | 0 | 4,48 | 0 | 0 estudio de grabación 0 clases de música 0 sala de ensayo0 instrumentos de cuerda 0 accesorios de instrumentos | $0 |
| 3 | 2 | $68.917.348 | 5 | 4,48 | 0 | 50 estudio de grabación 0 clases de música 0 sala de ensayo0 instrumentos de cuerda 0 accesorios de | $3.808.000 |



Powered by CamScanner

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | instrumentos | |
| % EJECUCIÓN | 50% | 86,21% | 83,33% | 100% | 0,00% | 7,03%<br>0,00%<br>0,00%<br>0,00%<br>0,00% | 3,04% |

Actualmente para la fecha de la reunión los indicadores son los siguientes:

| **Indicador** | Ejecución | Porcentaje |
|---|---|---|
| Empleo | 2 | 50% |
| Ejecución presupuestal | $76,495,990 | 95,69% |
| Mercadeo | 5 | 83,33% |
| Ventas | 3.800.000 | 3,04% |
| Producción | 50 | 1,03% |

EMPLEO:

A la fecha se han contratado 4 personas, en los siguientes cargos:

| Cargo | Nombre | Tipo de contrato | Fecha inicio | Seguridad social |
|---|---|---|---|---|
| Gerente | Nelson Alfaro Naranjo | Contrato a término fijo | 22 de febrero del 2023 | Eps<br>Pensión<br>Arl<br>Caja |
| Contador | Dayana Marcela Pedreros Hernández | Prestación de servicios | 16 de febrero del 2023 | Eps<br>Pensión<br>Arl<br>Caja |
| Profesor de música | Luis Felipe Bedoya Henao | Contrato a término fijo | 04 de agosto de 2023 | Eps<br>Pensión<br>Arl<br>Caja |
| Auxiliar de sonido | Juanita Ospina Cano | Contrato a término fijo | 04 de agosto de 2023 | Eps<br>Pensión<br>Arl<br>Caja |

- **Reglamento interno de trabajo:** está en etapa preoperativo.
- **Pagos a la seguridad social:** Se realizan los pagos de seguridad social.
- **SG-SST:** Aun no se ha tramitado debido a que aún está en etapa preoperativo.



Powered by CamScanner

Aun no se han validado los empleos del profeso y auxiliar de música debido a la temporalidad del mismo se espera dar cumplimiento este indicador en la ultima visita.

## PRODUCCIÓN Y VENTAS

| MES | VENTAS $$$ ANTES DE IMPUESTOS | CANTIDAD DE UNIDADES | VERIFICACIÓN INFOMES EN PLATAFORMA |
|---|---|---|---|
| Abril | 3.808.000 | 3 | Se inicio ventas en el mes de abril de 2023. |

## CONCLUSIONES

Se realiza el acompañamiento en la puesta en marcha de la empresa Fondo Emprender, con el fin de verificar el ajuste del aporte propuesto por el emprendedor.

## COMPOMISOS

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| | | |

## ASISTENTES:

Powered by CamScanner